



# AYUNTAMIENTO DE VILLAMURIEL DE CERRATO

(Palencia)

Avda. La Aguilera s/n  
C.P. 34190  
Tfno.: (979) 77 61 91  
FAX: (979) 77 61 96

## ANEXO 1

### SOLICITUD PARA TOMAR PARTE EN LA SELECCIÓN DE PERSONAL TEMPORAL PARA CUBRIR EL PUESTO DE TRABAJO DE:

PEON CONSERJE DE INSTALACIONES DEPORTIVAS Y COLEGIOS

NOMBRE: \_\_\_\_\_ APELLIDOS: \_\_\_\_\_

DNI: \_\_\_\_\_ FECHA NACIMIENTO: \_\_\_\_\_

DIRECCIÓN: Calle \_\_\_\_\_ nº \_\_\_\_ Piso \_\_\_\_\_

Población: \_\_\_\_\_ C.P. \_\_\_\_\_

- EL SOLICITANTE DECLARA HABER TRABAJADO EN EL AYUNTAMIENTO DE VILLAMURIEL DE CERRATO EN LOS PERIODOS QUE FIGURAN EN SU VIDA LABORAL

#### DOCUMENTACIÓN QUE PRESENTA:

- CURRICULUM VITAE
- INFORME VIDA LABORAL ACTUALIZADO
- CONTRATOS O CERTIFICADOS DE SERVICIOS PRESTADOS EN LA EMPRESA PRIVADA U OTRAS ADMINISTRACIONES.
- TITULOS DE LOS CURSOS DE FORMACION REALIZADOS

El Solicitante declara bajo su responsabilidad que son ciertos todos los datos que figuran en la documentación aportada.

En Villamuriel de Cerrato a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20 \_\_\_\_.

FIRMA DEL SOLICITANTE

**Nota: En el curriculum vitae, deben de figurar las administraciones o empresas con los periodos de los servicios y funciones realizadas, que desea que se le valoren y que deben ser coincidentes con los que figuran en el informe de su vida laboral.**